

## Compte-Rendu du C.A. du Vendredi 15 Mars 2024

**Présents :** Robert CHOQUETTE, Hélène KUCAL, Dominique LANGEARD, Nicole LECARPENTIER, Christine LEVET, Jacqueline OUDET, Jean-Paul ROUGHOL, Annie ROQUILLY, Elisabeth ROUSSEAU et Anne RYON.

**Excusés :** Pierre LAJOYE et Monique RABUTEAU.

La présidente constate que le quorum est atteint et ouvre la séance à 18h03.

1°) **Approbation du précédent compte-rendu (13/10/2023). à l'unanimité.**

2°) **A propos des Jokers**, il est décidé de les arrêter du 1er juillet au 30 septembre. Deux personnes du conseil d'administration s'en occuperont ensemble en septembre en faisant attention à mettre les joueurs jokers les jours où ils ont l'habitude de jouer en se servant éventuellement du tableau de cette année.

Les responsables seront choisis après la prochaine assemblée générale parmi les membres du conseil d'administration.

*Approuvé à l'unanimité.*

2°) **Prévoir un abonnement à un logiciel de comptabilité** pour Michel HOSTEING qui rentre toutes les écritures comptables du VBC.

Dominique LANGEARD va se renseigner sur le logiciel « Tout compte fait » qu'elle utilise personnellement, en version entreprises, à 99€.

*Il faut chercher le meilleur rapport qualité/prix.*

3°) **Remplacement des plaques de faux plafond** après les infiltrations d'eau répétées, en raison du chéneau percé.

Pour éviter cela, il faudrait faire nettoyer les chéneaux par une entreprise chaque année.

C'est l'accumulation de matières organiques qui a entraîné cette détérioration.

Après inspection des plaques dans la salle de jeu, **il est décidé à l'unanimité de les laisser dans l'état**, et de ne pas faire de déclaration à l'assurance de la SCI.

5°) **Tarif école de bridge :** il est décidé de ne plus demander de redevance (anciennement 150€ par an, soit 30€ par groupe) aux enseignants qui interviennent dans nos locaux, car ils participent au développement du bridge et du club.

*Approuvé à la majorité.*

6°) **Renouvellement des tapis de bridge et achat de cartes :**

Il est décidé de se joindre à la commande du Comité pour l'achat de 20 nouveaux tapis (environ 25€ l'unité) et de 240 jeux de cartes (120 rouges et 120 bleus) pour 319€.

*Approuvé à l'unanimité.*

7°) **Evocation du bénévolat des initiateurs qui encadrent pendant les stages** organisés pour les scolaires.

Il est décidé de donner deux bandes de tickets soit 10 tickets aux bénévoles concernés, en fin de saison, et de les remercier dans le rapport moral du VBC lors de l'Assemblée Générale.

*Approuvé à l'unanimité.*

8°) Pour aider au développement des cours, **il faudrait réfléchir à prévoir une cloison mobile** pour séparer le bout de la salle lors des cours de bridge.

9°) **On abandonne l'installation de roulettes sur les pieds des claustras.** cela les déséquilibrerait.

Par contre, il faudrait essayer d'en retrouver. Annie ROQUILLY propose de se renseigner auprès d'une entreprise de PERIERS dans la Manche pour en racheter.

10°) Décision du **maintien du tournoi Réalbridge du lundi soir** par Robert CHOQUETTE aidé par Joseph GRANROQUES jusqu'à fin juin.

*Approuvé à l'unanimité.*

## 11°) 50 ans de notre Club, le vendredi 21 Juin 2024:

Annie ROQUILLY aidée de Christine LEVET va coordonner l'organisation de cet événement.

Une commission d'organisation dans laquelle les joueurs de toutes les séries seront représentés va être réunie. Nicole redonnera les noms des joueurs qu'elle propose à Annie et Christine.

La fête se passera au club.

On a une centaine de joueurs inscrits.

On peut inviter en plus certains présidents de club qui viennent de temps en temps jouer chez nous ou rendent service comme Mr DESLOGIS de Ouistreham, Geneviève BORRE de Cabourg, Blandine de PANTHOU de Caen, ...) ainsi que certains bridgeurs qui ont aidé le club comme Ghislain BERNARD, Alain BEKERMAN de Deauville, ainsi que les anciens présidents de notre club, bien sûr.

Il faut inviter également pour le cocktail, monsieur Rodolphe THOMAS, maire d'Hérouville Saint-Clair, madame MOUNKAR, adjointe déléguée à la vie associative, madame DOLHEM, adjointe déléguée à la culture et madame BOISSET, adjointe déléguée à l'éducation.

On peut prévoir un budget prévisionnel de 3000€ pour le buffet (FLUNCH et METRO) et les lots.

Il faudra choisir de beaux lots : une dizaine de livres de bridge invendus, quatre invitations au Festival International de DEAUVILLE, une quinzaine de bouteilles de vin, ...

Il y aura cinquante lots pour les cinquante ans, sous forme de loterie.

Pour les invités, on peut demander à Joseph GRANROQUES de nous préparer une maquette de carton d'invitation.

*Approuvé à l'unanimité.*

## 12°) Questions diverses :

\* Un **nouveau stage d'initiation au bridge pour les scolaires** est proposé pendant les vacances de Pâques. La première semaine du 22 au 26 avril 2024 est choisie.

\* **Abandon du projet d'achat d'un défibrillateur** car l'achat et l'entretien sont trop chers. Il y en a un à 500m à la pharmacie de la Grande DELLE.

\* Nous restons sur **deux sortes de sandwiches** proposés lors des compétitions.

La séance s'achève vers 22h00

Nicole LECARPENTIER, présidente

Jacqueline OUDET, secrétaire